МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

БРЕСТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСТИТЕТ

КАФЕДРА “ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ”

**АРМ “Рабочее место администратора салона”**

**Техническое задание**

Листов 4

Руководитель Гирель Т. Н.

Выполнили Грибосвкий Д. С. группа ПО-4

Иваненко И. Л. группа ПО-4

2021

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер задачи** | **Идентификатор задачи** | **Краткое описание задачи** | **Список  входных данных и документов** | **Выходной**  **документ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Задачи справочные** | | | | |
| 1 | ЗП.1 | Формирование, введение и документирование справочника “Сотрудники мастерской” | Ручной ввод | ДП.1 |
| 2 | ЗП.2 | Формирование, введение и документирование справочника “Клиенты” | Ручной ввод | ДП.2 |
| 3 | ЗП.3 | Формирование, введение и документирование справочника “Каталог услуг” | Ручной ввод | ДП.3 |
| 4 | ЗП.4 | Формирование, введение и документирование справочника “Каталог косметических материалов” | Ручной ввод | ДП.4 |
| **Задачи оперативные** | | | | |
| 4 | ЗО.1 | Формирование, документирование, ведение оперативного документа  “Заказ на оказание услуг” | Ручной ввод  ДП.3 | ДО.1 |
| 5 | ЗО.2 | Формирование, документирование, ведение оперативного документа  “Журнал предварительных заказов” | Ручной ввод  ДП.4 | ДО.2 |
| 6 | ЗО.3 | Формирование, документирование, ведение оперативного документа  “Дневной план работы сотрудников” | Ручной ввод  ДП.1 | ДО.3 |
| 7 | ЗО.4 | Формирование, документирование, ведение оперативного документа  ”Квитанции на оплату услуг | Ручной ввод  ДП.2 | ДО.4 |
| **Задачи отчетные** | | | | |
| 10 | ЗР.1 | Формирование, введение и отчётного документа  “Отчет о ДПРС” | Ручной ввод, ДО.3, ДП.1 | ДР.1 |
| 11 | ЗР.2 | Формирование, введение и отчётного документа  “Отчет по выполненным заказам” | Ручной ввод, ДО.1, ДО.2, ДП.2 | ДР.2 |
| 12 | ЗР.3 | Формирование, введение и отчётного документа  “Отчет по сотруднику” | Ручной ввод, ДО.3, ДП.1 | ДР.3 |
| 13 | ЗР.4 | Формирование, введение и отчётного документа  “Отчет по видам услуг” | Ручной ввод, ДО.1,ДП.3, ДП.4 | ДР.4 |